



SC

Service Card
بطاقة خدمة



وزارة العمل

معاملات استقدام العاملين في المنازل من الجنسية المصرية

التاريخ
2024/08/01

الاصدار
1

الرمز

NSR



جدول المحتويات

3	معلومات عامة
3	فئة المتعاملين
3	قنوات الخدمة
3	رسوم الخدمة
4	الشروط العامة
4	الوثائق المطلوبة
5	مخرجات الخدمة
5	شركاء الخدمة
5	باقة الخدمات
6	التشريعات الناظمة للخدمة
6	اجراءات الحصول على الخدمة



معلومات عامة

تهدف هذه الخدمة إلى استقدام العاملين في المنازل من الجنسية المصرية للعمل داخل المملكة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
خدمات العاملين في المنازل	MOL-003
الاقتصاد والأعمال	التصنيف القطاعي للخدمة
خدمة لا مركزي	مكان تقديم الخدمة
خدمة رئيسية	هيكلية الخدمة
خدمة اجرائية	نوع الخدمة
خدمة أفقية	تصنيف الخدمة

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
1	أعمال	مؤسسات فردية
		شركات

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
1	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة المواطن - وزارة العمل	- الموقع الإلكتروني: https://moi.gov.jo - فاكس: 062223042 - رقم الهاتف: 062221258 - البريد الإلكتروني: info@mol.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (3:30-8:30)
2	- قناة الدفع	قنوات الدفع الإلكتروني	
3	- قناة توصيل الخدمة	نظام العمالة الوافدة - وزارة العمل	- الموقع الإلكتروني: https://eservice.mol.gov.jo/eservices/faces/index#no-back-button - اوقات العمل: 7 - (24)

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
1	رسوم الخدمة	لاستقدام العاملين الذكور	JOD 620	- أي فواتيركم
2	رسوم الخدمة	في حال توفر إعفاء	JOD 30	
3	رسوم الخدمة	لاستقدام العاملات في المنازل	JOD 430	



الشروط العامة

#	الوصف
1	عدم وجود مخالفات لقانون العمل والأنظمة والتعليمات المنبثقة عنه

الوثائق المطلوبة

الوثائق المشتركة

لا يوجد

الوثائق الاضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
1	أعمال	شهادة عدم محكومية	ورقي صورة طبق الأصل	شهادة للتأكد من عدم وجود جنائية او جنحة للفرد	للعامل الوافد	خارجي
2		وكالة خاصة	ورقي صورة طبق الأصل	تعهد يقر به صاحب المنزل بالالتزام بالقوانين والتشريعات	أن تكون سارية المفعول	وزارة العدل
3		جواز سفر العامل	ورقي صورة		للعامل البديل على أن يكون ساري المفعول لمدة سنة على الأقل	خارجي
4		عقد تأمين	ورقي أصلية	وثائق تغطي المنافع التأمينية للعامل	للعامل غير الأردني	شركات التأمين الأردنية
5		وكالة عامة	ورقي صورة طبق الأصل	تعهد يقر به صاحب المنزل بالالتزام بالقوانين والتشريعات	في حال عدم وجود تفويض قانوني أو وكالة خاصة	وزارة العدل
6		اثبات دخول/ مغادرة	ورقي أصلية	كتاب يثبت مغادرة العاملة السابقة للمملكة	في حال وجود عاملة اخرى على اسم صاحب المنزل أو أحد أفراد الأسرة في دفتر العائلة	وزارة الداخلية
7		كشف معاملة الاستقدام	ورقي أصلية	كشف بتفاصيل استقدام العامل للعمل في المملكة	على أن تكون مختومة من مكتب الاستقدام ونقابة مكاتب الاستقدام في حال استقدام العاملات في المنازل	متلقي الخدمة
8		اثبات دخل	ورقي صورة	أي وثيقة تثبت الدخل المادي لمتلقي الخدمة	تقدم لصاحب المنزل في حال استقدام (عامل منزل، بستنجي، عامل حديقة، مرافق مريض، طاهي خاص) من الذكور من الجنسيات المقيدة على المنازل والفلل	صاحب العمل
9		عقد زواج	ورقي صورة	وثيقة تثبت وجود علاقة زوجية لمتلقي الخدمة	لصاحب المنزل غير الأردني	خارجي
10		تقرير طبي لصاحب المنزل	ورقي أصلية	تقرير يثبت حالة المريض	تقدم في حال استقدام عامل لمهنة مرافق مريض	المراكز الطبية التابعة



لوزارة الصحة						
دائرة الأحوال المدنية والجوازات	دائرة لصاحب المنزل، ان يكون ساري المفعول	وثيقة رسمية تثبت وجود روابط عائلية بين مختلف الأشخاص الذين يشكلون عائلة	ورقي صورة	دفتر عائلة		11
متلقي الخدمة	تفويض من متلقي الخدمة للشخص المعني للإنابة عنه بتقديم الطلب واستلام المخرجات	كتاب يثبت مغادرة العاملة السابقة للمملكة	ورقي صورة طبق الأصل	تفويض خطي من صاحب العلاقة للمفوض		12
إدارة الإقامة والحدود	تقدم في حال كان صاحب المنزل غير أردني	وثيقة تثبت إقامة متلقي الخدمة في المملكة قانونياً	ورقي صورة	بطاقة الإقامة		13
أمانة عمان الكبرى أو البلديات التابعة	تقدم إذا كان مكان العمل مجمع أو عمارة	وثيقة تثبت أن البناء جاهز للأشغال أو الاستعمال للأغراض التي شيد من أجلها	ورقي صورة	إذن أشغال		14
وزارة التنمية الاجتماعية	تقدم لصاحب المنزل في حال وجود اعضاء	معاملة تعفي متلقي الخدمة من رسوم الاستقدام	ورقي صورة طبق الأصل	كتاب الإعفاء		15
دائرة الأراضي والمساحة	لا يوجد	وثيقة تثبت ملكية العقار	ورقي صورة	سند تسجيل		16
متلقي الخدمة	لا يوجد	تعهد يقر به صاحب المنزل بالالتزام بالقوانين والتشريعات	ورقي أصلية	تعهد خطي بالالتزام بالتشريعات		17
البنوك الأردنية	تقدم من صاحب العمل على أن تكون ضمن الصياغة المحددة من وزارة العمل وبالقائمة المحددة حسب جنسية العمال وقطاع العمل	مستند قانوني يتم إصداره بناءً على طلب محدد من متلقي الخدمة بمبلغ معين بحيث أن البنك نفسه هو الكفيل لتسديد الكفالة	ورقي أصلية	كفالة بنكية		18

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
1	جواز سفر العامل/ العاملة مختوم	ورقي - وثيقة	جواز سفر العامل أو العاملة مختوم بتفاصيل صاحب العمل وتصريح العمل	لا يوجد	لا يوجد

شركاء الخدمة

#	اسم الجهة	اسم الخدمة المرتبطة
1	الجهات الأمنية	إصدار تصريح العمل
2	المراكز الطبية التابعة لوزارة الصحة	الفحص الطبي للعامل

باقة الخدمات

لا يوجد



التشريعات الناظمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
1	63/2020	نظام تنظيم المكاتب العاملة في استقدام غير الأردنيين العاملين في المنازل	2020
2	0/2020	تعليمات المكاتب العاملة في استقدام العاملين غير الأردنيين في المنازل	2020
3	0/2021	تعليمات وشروط واجراءات الاعتراض على قرارات واجراءات تفتيش العمل	2021

اجراءات الحصول على الخدمة

مكاتباً/ معاملات استقدام العاملين في المنازل من الجنسية المصرية

يتم تقديم الخدمة بالحضور الشخصي لمديرية العاملين في المنازل المركزية أو مديرية عمل إربد أو مديرية عمل الكرك حسب الاختصاص المكاني

وقت انجاز الخدمة		5 يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
1	تقديم الوثائق المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بالحضور لمديرية العمل المختصة وتقديم الوثائق المطلوبة لاستقدام عامل غير أردني من الجنسية المصرية بناءً على طلب صاحب المنزل	- طلب تصريح عمل والوثائق المطلوبة
2	استلام رسالة نصية برقم الدفع	يقوم متلقي الخدمة باستلام رسالة نصية برقم الدفع الإلكتروني	- رسالة نصية
3	دفع الرسوم المترتبة على الخدمة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المترتبة على الخدمة على نظام الدفع الإلكتروني	- رقم الدفع الإلكتروني - إجراءات دفع الرسوم
4	تسليم الوثائق المطلوبة بعد دخول العامل للبلاد واستلام جواز السفر مختوماً	يقوم متلقي الخدمة بمراجعة مديرية العمل المختصة وتسليم الوثائق الإضافية اللازمة بعد دخول العامل للمملكة واستلام جواز سفر العامل مختوماً	- جواز سفر العامل - عقد تأمين على الحياة - رقم حساب بنكي للعامل - وصل الأمانات المدفوع بميناة العقبة - شهادة عدم محكومية من جمهورية مصر العربية - عقد العمل الموقع من القوى العاملة المصرية

