



SC

Service Card  
بطاقة خدمة



## وزارة العمل

تجديد تصريح العمل للعمال غير الأردنيين من الجنسيات  
المقيدة وغير المقيدة بقانون الإقامة

التاريخ  
2024/08/01

الاصدار  
1

الرمز



## جدول المحتويات

3	معلومات عامة
3	فئة المتعاملين
4	قنوات الخدمة
4	رسوم الخدمة
5	الشروط العامة
5	الوثائق المطلوبة
6	مخرجات الخدمة
6	شركاء الخدمة
6	باقة الخدمات
6	التشريعات الناظمة للخدمة
7	اجراءات الحصول على الخدمة



## معلومات عامة

تهدف هذه الخدمة إلى تجديد تصريح العمل للعمال غير الأردنيين من الجنسيات المقيدة بقانون الإقامة

المجموعة الرئيسية للخدمات	
خدمات العمالة الوافدة	MOL-002

الاقتصاد والأعمال	التصنيف القطاعي للخدمة
خدمة لا مركزي	مكان تقديم الخدمة
خدمة رئيسية	هيكلية الخدمة
خدمة إجرائية	نوع الخدمة
خدمة أفقية	تصنيف الخدمة

## فئة المتعاملين

الفئة الفرعية	الفئة الرئيسية	#
أخرى	حكومة	1
وزارات		
مكاتب مهنية	أعمال	2
مؤسسة فردية		
الشركات		
جمعيات		
المناطق الحرة		



## قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
1	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة المواطن - وزارة العمل	- الموقع الالكتروني: <a href="https://www.mol.gov.jo">https://www.mol.gov.jo</a> - فاكس : 065855072 - رقم الهاتف: 062221020 - البريد الالكتروني: <a href="mailto:info@mol.gov.jo">info@mol.gov.jo</a> - اوقات العمل: الاحد-الخميس - ( 3:30-8:30 )
2	- قناة تقديم طلب الخدمة	بوابة تصاريح العمل - وزارة العمل	- الموقع الالكتروني: <a href="https://eservice.mol.gov.jo">/https://eservice.mol.gov.jo</a> - البريد الالكتروني: <a href="mailto:info@mol.gov.jo">info@mol.gov.jo</a>
3	- قناة الدفع	قنوات الدفع الالكتروني	
4	- قناة توصيل الخدمة	هاتف الدائرة - وزارة العمل	- فاكس : 65853294 - رقم الهاتف: 062221020
5	- قناة توصيل الخدمة	نظام العمالة الوافدة - وزارة العمل	- الموقع الالكتروني: <a href="https://eservice.mol.gov.jo/eservices/faces/index#no-back-button">https://eservice.mol.gov.jo/eservices/faces/index#no-back-button</a> - اوقات العمل: 7 - ( 24 )

## رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار )	طرق الدفع
1	رسوم تجديد تصريح العمل للعمال غير الاردني عن كل سنة او الجزء من السنة	تصريح عمل ذوي المهارات المتخصصة (لمدة سنة)	JOD 2200	
2	رسوم تجديد تصريح العمل للعمال غير الاردني عن كل سنة او الجزء من السنة	تصريح عمل ذوي المهارات المتخصصة (لمدة ثلاثة أشهر)	JOD 695	
3	رسوم تجديد تصريح العمل للعمال غير الاردني عن كل سنة او الجزء من السنة	باقي القطاعات والانشطة الاقتصادية	JOD 400	
4	رسوم تجديد تصريح العمل للعمال غير الاردني عن كل سنة او الجزء من السنة	المؤسسات والشركات العاملة في قطاع صناعة الالبسة والمحبات المسجلة لدى هيئة الاستثمار في المناطق التنموية	JOD 275	
5	رسوم تجديد تصريح العمل للعمال غير الاردني عن كل سنة او الجزء من السنة	تصريح العمل الحر (المياومة) في القطاع الزراعي او قطاع الانشاءات او التجميل والتنزيل	JOD 850	
6	رسوم تجديد تصريح العمل للعمال غير الاردني عن كل سنة او الجزء من السنة	تصريح عمل ذوي المهارات المتخصصة (لمدة ستة أشهر)	JOD 1300	

• تستوفى غرامة تأخير مقدارها 50% من قيمة رسم تصريح العمل في حال انتهاء تصريح العمل وعدم تجديده خلال تسعين يوماً من تاريخ الانتهاء.



## الشروط العامة

#	الوصف
1	أن تكون المنشأة المتقدمة للطلب قائمة وفعالة
2	انتهاء تصريح العمل للعمال غير الأردني أو التجديد قبل شهر واحد من تاريخ انتهاء تصريح العمل
3	عدم وجود مخالفات سابقة لقانون العمل والأنظمة والتعليمات المنبثقة عنه

## الوثائق المطلوبة

## الوثائق المشتركة

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
1	- أعمال - حكومة	جواز سفر العامل - ورقي صورة	ورقي صورة		للعامل البديل على أن يكون ساري المفعول لمدة سنة على الأقل	خارجي
2		صور العامل - الكتروني	الالكتروني		في حال التقديم الكترونياً	متلقي الخدمة

## الوثائق الإضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
1		رقم الضمان الإجتماعي - الكتروني	الالكتروني	اثبات شمول المنشأة في الضمان الاجتماعي واعداد العمالة لديها	للتأكد من تحقيق النسب *يتم الربط الكترونياً	
2		براءة ذمة للبئر - ورقي صورة طبق الأصل	ورقي صورة طبق الأصل	كتاب براءة ذمة للبئر الإرتوازي الذي تروى منه الأرض الزراعية	تقدم للعاملين في القطاع الزراعي في حال كانت الأرض تروى من بئر ارتوازي	وزارة المياه والري
3		عقد ايجار - ورقي صورة طبق الأصل	ورقي صورة طبق الأصل	عقد مدني ما بين المالك ومتلقي الخدمة تثبت الايجار للمنشأة المعنية	تقدم إذا كان مكان العمل مجمع أو عمارة على أن يكون مصدقاً من أمانة عمان الكبرى	متلقي الخدمة
4		وكالة عدلية - ورقي صورة طبق الأصل	ورقي صورة طبق الأصل	وثيقة صادرة عن الكاتب العدل	في حال عدم وجود تفويض بنكي على أن تكون سارية المفعول	وزارة العدل
5	أعمال	فحص طبي (لائق) للعامل	الالكتروني	فحص طبي من خلال المركز الصحي	للعامل على أن يفيد بأن العامل لائق صحياً للعمل	المراكز الطبية التابعة لوزارة الصحة
6		تفويض بنكي - ورقي صورة طبق الأصل	ورقي صورة طبق الأصل	تفويض بنكي ساري لا تزيد مدته عن سنة ، أو مفوض سجل تجاري	يتم تقديم احدي التفويض القانوني للسير بإجراءات الخدمة للمفوض أو المندوب في حال عدم تقدم صاحب العمل شخصياً بالطلب	متلقي الخدمة
7		كتاب حيازة زراعية - الكتروني	الالكتروني	كتاب يثبت ملكية أرض زراعية لصاحب العمل	يقدم في حال العامل سيتم استقدمه للعمل في قطاع الزراعة	وزارة الزراعة
8		صور عن نسخ العطاءات - ورقي صورة	ورقي صورة	العطاءات التي تم إحالتها على الجهة المقدمة للطلب	تقدم للعاملين في القطاعات غير الزراعية	متلقي الخدمة

# تجديد تصريح العمل للعمال غير الأردنيين من الجنسيات المقيدة وغير المقيدة بقانون الإقامة



التاريخ

الإصدار

الحالة

الرمز

2024/08/01

1

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
9		كفالة عدلية او بنكية - ورقي - أصلية	ورقي - أصلية	عقد يكفل بمقتضاه شخص تنفيذ إلزام على ان يتعهد للدائن بأن يفي بهذا الإلتزام اذا لم يف به الشخص نفسه	تقدم من صاحب العمل على أن تكون ضمن الصياغة المحددة من وزارة العمل وبالقيمة المحددة حسب جنسية العمال وقطاع العمل	وزارة العدل / البنك
10		موافقة الجهات المختصة (لطلبات مهن المهارات المتخصصة)	ورقي صورة	صورة عن الموافقة المسبقة للجهة ذات العلاقة	يتم تقديمه لطلبات مهن المهارات المتخصصة ضمن القطاعات والأنشطة الاقتصادية التي تتطلب موافقات مسبقة من هذه الجهات	الجهات ذات العلاقة
11		نسخة عن السيرة الذاتية للعمال (بمهن المهارات المتخصصة)	ورقي	السيرة الذاتية للعمال	يتم تقديمها لمهن ذوي المهارات المتخصصة فقط	متلقي الخدمة

## الوثائق الإضافية لفئة حكومة

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
1	حكومة	مخاطبة رسمية من الوزارة ذات الاختصاص - ورقي - أصلية	ورقي - أصلية	كتاب تغطية من الجهة الحكومية ذات الاختصاص	لا يوجد	متلقي الخدمة

## مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
1	جواز سفر العامل مختوم - ورقي - وثيقة	ورقي - وثيقة	جواز سفر العامل الوافد مختوم بختم مديرية العمل	لا يوجد	لا يوجد
2	تصريح عمل - بطاقة بلاستيكية	بطاقة بلاستيكية	وثيقة تخول العامل غير الأردني للعمل في المملكة		سنة واحدة

## شركاء الخدمة

#	اسم الجهة	اسم الخدمة المرتبطة
1	ادارة الإقامة والحدود	التأكد من وجود العامل داخل البلاد
2	المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	التأكد من أن العامل فعال

## باقة الخدمات

لا يوجد

## التشريعات النازمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الإصدار
1	8/1996	قانون العمل الأردني وتعديلاته	1996
2	1/2012	تعليمات شروط وإجراءات استخدام واستقدام العمال غير الأردنيين وتعديلاتها	2012



## إجراءات الحصول على الخدمة

إلكترونيا- تجديد تصريح العمل للعمال غير الأردنيين من الجنسيات المقيدة وغير المقيدة بقانون الإقامة

تقدم الخدمة من خلال الموقع الإلكتروني لوزارة العمل -بوابة تصاريح العمل

وقت إنجاز الخدمة		10 دقيقة (دقائق)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
1	إنشاء الحساب واعتماده	يقوم متلقي الخدمة بإنشاء حساب واعتماده من خلال : 1-الدخول الى موقع الوزارة ثم الى بوابة تصاريح العمل (منشآت، أفراد)-ادراج منشأة (صناعي، تجاري،...) 2-ادخال الرقم الوطني للمنشأة للتحقق من البيانات 3-يستلم متلقي الخدمة رقم الطلب على الشاشة ورسالة نصية 4-يتم مراجعة المديرية التي تم اختيارها لاعتماد و تفعيل الحساب	- التحقق من البيانات إلكترونيا
2	تسجيل الدخول إلى بوابة تصاريح العمل	يقوم متلقي الخدمة بتسجيل الدخول على حسابه في بوابة تصاريح العمل	- اسم المستخدم كلمة المرور -
3	اختيار خدمة تجديد تصريح	يقوم متلقي الخدمة باختيار خدمة تجديد تصريح	- خيار خدمة تجديد تصريح -
4	ادخال الرقم الشخصي للعامل و ارفاق الصور	يقوم متلقي الخدمة بادخال الرقم الشخصي للعامل للاستعلام عنه	- الرقم الشخصي للعامل والصور -
5	استلام رسالة نصية بالموافقة ورقم طلب قيد التدقيق المالي	يقوم متلقي الخدمة باستلام رسالة بالموافقة على الطاب ورقم الدفع الإلكتروني	- اجراءات اصدار أمر القبض
6	دفع الرسوم المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المطلوبة عن طريق قناة الدفع مدفوعاتكم - وزارة العمل -التصاريح الإلكترونية	- رقم الدفع الإلكتروني - إجراءات دفع الرسوم الكترونيا
7	استلام رسالة لمراجعة المديرية	يتم ارسال رسالة إلى متلقي الخدمة لمراجعة المديرية واستلام بطاقة التصريح	-
8	مراجعة مديرية العمل المختصة	يقوم متلقي الخدمة بمراجعة مديرية العمل المختصة وتسليم الجواز لخمته	- جواز سفر العامل
9	استلام التصريح والجواز	يتم استلام تصريح العمل وجواز السفر بعد ختمه	-



## مكانيًا- تجديد تصريح العمل للعمال غير الأردنيين من الجنسيات المقيدة وغير المقيدة بقانون الإقامة

يتم تقديم الخدمة بالحضور الشخصي لقسم العمالة الوافدة في مديرية أو مكتب العمل المختص

وقت إنجاز الخدمة		20 دقيقة (دقائق)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
1	تقديم طلب تجديد تصريح العمل مرفق بالوثائق المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بتعبئة طلب تجديد تصريح العمل وإرفاق الوثائق المطلوبة حسب نوع الطلب ونوع القطاع المستقدم للعمل به يتم تزويد مديرية/ مكتب العمل المعني لمقدم الطلب كتاب لوزارة الداخلية (تجديد تصريح العمل)	- طلب تجديد تصريح العمل - والوثائق المطلوبة - - تدقيق الطلب
2	استلام رسالة نصية برقم الدفع الإلكتروني	يقوم متلقي الخدمة باستلام رسالة نصية برقم الدفع الإلكتروني	- رسالة نصية -
3	دفع الرسوم المقررة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المقررة من خلال نظام الدفع الإلكتروني	- رقم الدفع الإلكتروني - - إجراءات دفع الرسوم
4	استلام تصريح العمل	يقوم متلقي الخدمة بمراجعة مديرية العمل لختتم جواز سفر العامل واستلام تصريح العمل	- جواز سفر العامل - إجراءات تحديث البيانات على النظام