



SC

Service Card
بطاقة خدمة



وزارة العمل

استقدام العمال غير الاردنيين للعمل لدى المؤسسات
والشركات العاملة في قطاع الالبسة والمحيكات المسجلة لدى
هيئة الاستثمار في المناطق التنموية - QIZ

التاريخ
2024/08/01

الاصدار
1

الرمز



جدول المحتويات

3	معلومات عامة
3	فئة المتعاملين
3	قنوات الخدمة
3	رسوم الخدمة
4	الشروط العامة
4	الوثائق المطلوبة
4	مخرجات الخدمة
5	شركاء الخدمة
5	باقة الخدمات
5	التشريعات الناظمة للخدمة
6	اجراءات الحصول على الخدمة



معلومات عامة

استخدام العمال غير الاردنيين للعمل لدى المؤسسات والشركات العاملة في قطاع الالبسة والمحيكات المسجلة لدى هيئة الاستثمار في المناطق التنموية - QIZ

المجموعة الرئيسية للخدمات	
MOL-002	خدمات العمالة الوافدة

التصنيف القطاعي للخدمة	الاقتصاد والأعمال
مكان تقديم الخدمة	خدمة لا مركزي
هيكلية الخدمة	خدمة رئيسية
نوع الخدمة	خدمة اجرائية
تصنيف الخدمة	خدمة أفقية

فئة المتعاملين

#	الفئة الرئيسية	الفئة الفرعية
1	أعمال	شركات

قنوات الخدمة

#	التصنيف	اسم القناة	معلومات القناة
1	- قناة توصيل الخدمة - قناة تقديم طلب الخدمة	مركز خدمة المواطن - وزارة العمل	- الموقع الالكتروني: https://moi.gov.jo - فاكس : 065855072 - رقم الهاتف: 062221341 062221020 - البريد الالكتروني: info@mol.gov.jo - اوقات العمل: الاحد-الخميس - (3:30-8:30)
2	- قناة الدفع	قنوات الدفع الالكتروني	
3	- قناة توصيل الخدمة	هاتف الدائرة - وزارة العمل	- فاكس : 065855072 - رقم الهاتف: 062221020

رسوم الخدمة

#	بند الرسوم	الوصف	القيمة (دينار)	طرق الدفع
1	رسوم الخدمة	رسوم الخدمة	JOD 275	- أي فواتيركم



الشروط العامة

#	الوصف
1	أن يتم تقديم الطلب من المؤسسات والشركات العاملة في المؤسسات والشركات العاملة في قطاع الالبسة والمحيكات المسجلة لدى هيئة الاستثمار في المناطق التنموية - QIZ

الوثائق المطلوبة

الوثائق المشتركة

لا يوجد

الوثائق الاضافية لفئة أعمال

#	فئة المتعاملين	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مصدر الوثيقة
1	أعمال	شهادة تسجيل الصناعي - ورقي صورة طبق الأصل	ورقي صورة طبق الأصل	شهادة تسجيل للتأكد من ان الشركة مسجلة تجاريا	لا يوجد	غرف صناعة الأردن
2		سجل تجاري - ورقي صورة طبق الأصل	ورقي صورة طبق الأصل	أن يكون ساري المفعول	وزارة الصناعة والتجارة والتموين	
3		كشف العمال المراد استقدامهم - ورقي - أصلية	ورقي - أصلية	كتاب من مؤسسة تشجيع الاستثمار يتضمن أسماء ومهن وصور جوازات سفر العمال المراد استقدامهم	أن يكون مصدقاً من مؤسسة تشجيع الاستثمار	وزارة الاستثمار
4		رخصة مهن - ورقي صورة طبق الأصل	ورقي صورة طبق الأصل	رخصة مزاولة تمنح للشركة بمزاولة المهنة	*لا يشترط صورة طبق الأصل في حال طلب تجديد الاعتماد	أمانة عمان الكبرى أو البلديات التابعة لها
5		كفالة عدلية او بنكية - ورقي - أصلية	ورقي - أصلية	عقد يكفل بمقتضاه شخص تنفيذ الالتزام على ان يتعهد للدائن بأن يفي بهذا الإلتزام اذا لم يف به الشخص نفسه	تقدم من صاحب العمل على أن تكون ضمن الصياغة المحددة من وزارة العمل وبالقائمة المحددة حسب جنسية العمال وقطاع العمل	وزارة العدل/ البنك

مخرجات الخدمة

#	الاسم	شكل الوثيقة	الوصف	الشروط	مدة الصلاحية
1	تصريح عمل - بطاقة بلاستيكية	بطاقة بلاستيكية	تصريح بخول العامل غير الأردني للعمل داخل المملكة	لا يوجد	سنة واحدة



التاريخ

2024/08/01

الاصدار

1

الحالة

الرمز

شركاء الخدمة

#	اسم الجهة	اسم الخدمة المرتبطة
1	وزارة الاستثمار	مكان تقديم الطلب
2	وزارة الداخلية	الموافقات الأمنية اصدار تأشيرات الدخول
3	وزارة الصحة	الفحص الطبي (لائق) للعامل بعد دخوله البلاد

باقية الخدمات

لا يوجد

التشريعات الناظمة للخدمة

#	الرقم	الاسم	سنة الاصدار
1	1/2007	تعليمات شروط واجراءات استخدام واستقدام العمال غير الاردنيين في المناطق الصناعية المؤهلة وتعديلاتها	2007



اجراءات الحصول على الخدمة

مكانياً/ استقدام العمال غير الاردنيين للعمل لدى المؤسسات والشركات العاملة في قطاع الالبسة والمحيكات المسجلة لدى هيئة الاستثمار في المناطق التنموية - QIZ

يتم تقديم الخدمة بالحضور الشخصي إلى مفوض وزير العمل لدى وزارة الاستثمار

وقت انجاز الخدمة		21 يوم (أيام)	
#	الخطوة	الوصف	المدخلات
1	تقديم طلب استقدام مرفقاً بالوثائق المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بتقديم الطلب ومرفقاته في وحدة خدمة الإستثمار في وزارة العمل	- طلب تصريح عمل والوثائق المطلوبة -
2	مراجعة مديرية/ مكتب العمل المختص واستلام كتاب لوزارة الداخلية للعمال من الجنسيات المقيدة	يقوم متلقي الخدمة بمراجعة مديرية/ مكتب العمل المختص واستلام كتاب موجه لوزارة الداخلية مبين فيه اسم صاحب العمل واسم العامل والمهنة ورقم جواز السفر والجنسية	-
3	استلام رسالة نصية لدفع الرسوم	يقوم متلقي الخدمة باستلام رسالة نصية بعد موافقة وزارة الداخلية على الطلب لدفع الرسوم المطلوبة	- رسالة نصية -
4	دفع الرسوم المطلوبة	يقوم متلقي الخدمة بدفع الرسوم المطلوبة عن طريق نظام الدفع الإلكتروني	- رقم الدفع الإلكتروني - إجراءات دفع الرسوم
5	استلام كتاب موافقة وزارة العمل لمنح التصريح للعمال من الجنسيات المقيدة	يقوم متلقي الخدمة باستلام كتاب موافقة موجه لوزارة الداخلية لغايات اصدار تأشيرة الدخول للمملكة	-
6	استلام تصاريح العمل بعد دخول العامل للمملكة	يقوم متلقي الخدمة أو من يفوضه بمراجعة مديرية العمل المعنية لاستكمال إجراءات الإستقدام وتسليم الوثائق المطلوبة لإصدار تصاريح العمل	- جواز سفر العامل - تأشيرة دخول العامل - تقرير الفحص الطبي للعامل -