



نموذج استقبال شكوى عمالية عبر الخط الساخن

اسم العامل المشتكى:	
الجنسية :	
مكان العمل :	
طبيعة العمل :	
اليوم والتاريخ :	
هاتف العمل :	
الهاتف الشخصي :	
اسم صاحب العمل :	
مضمون الشكوى :	
الإجراء المتخذ :	

اسم مفتش العمل الذي قام بالتحقيق

اسم المتلقي