



وزارة العمل

الرقم

التاريخ

الموافق

قرار رقم (1 / أمر دفاع / 2020)

عملاً بأحكام الفقرة (ب) من البند ثامناً من أمر الدفاع رقم (6) لسنة 2020 ولغايات تطبيق مضمون الفقرة (هـ) من المادة (28) من قانون العمل رقم (8) لسنة 1996 والتي تنص على: " يُفصل العامل دون إشعار اذا تغيب العامل دون سبب مشروع أكثر من عشرين يوماً متقطعة خلال السنة الواحدة أو أكثر من عشرة أيام متتالية على أن يسبق الفصل انذار كتابي يرسل بالبريد المسجل على عنوانه وينشر في احدى الصحف اليومية المحلية مرة واحدة " .

قررت أنه وقبل إتخاذ أي إجراء بحق أي عامل وفقاً لما ذكر في الفقرة (هـ) من المادة (28) المشار اليها اعلاه فيتوجب على صاحب العمل إتخاذ الاجراءات والتدابير التالية:

- 1- يُقدم صاحب العمل طلباً الى الوزارة وفقاً للآلية الإلكترونية المُعدة لهذه الغاية.
- 2- يُقدم صاحب العمل كشفاً يبين دوام العامل إعتباراً من تاريخ 2020/1/1.
- 3- لمفتش العمل الاطلاع على اي سجلات او كشوفات او وثائق اخرى تتعلق بالعمل وان ياخذ صوراً أو نسخاً عنها او مقتطفات منها لغايات التحقق من صحة البيانات الواردة في الطلب المقدم من صاحب العمل المتعلقة بدوام العامل.
- 4- تقوم الوزارة بدراسة الطلب المقدم والرد عليه خلال أسبوع من تاريخ تقديم الطلب سواء بالموافقة أو بعدم الموافقة على فصل العامل ويعتبر القرار قراراً قطعيّاً.