



وَأَمَّا الْعَمَلُ

طلب إذن (الخروج والعودة)

أقر أنا الموقع أدناه صاحب/ مفوض عن منشأة
..... وأحمل الجنسية، والرقم الوطني/ رقم
..... جواز السفر، بأنني لا مانع لدي من منح العامل
..... من الجنسية، الذي يحمل الرقم الشخصي، وتصريح العمل رقم
.....، تاريخ الإصدار تاريخ الإنتهاء والذي يعمل لدي بمهنة
.....، إذن (الخروج والعودة) لمدة، يغادر فيها إلى بلده تبدأ من تاريخ
وتنتهي بتاريخ
مقرأ بأن طلب إذن (الخروج والعودة) هذا جاء بناء على طلب العامل وموافقتي.
وعلى هذا جرى التوقيع .

(صاحب العمل/المفوض عن صاحب العمل)

رقم الهاتف
التاريخ

الاسم
التوقيع

للاستعمال الرسمي

حضر صاحب العمل/ المفوض إلى مديرية عمل، وقد جرى التوقيع وفق الإدلاء
المصرح به أعلاه بتاريخ
توقيع / ختم المديرية

الوثائق المطلوبة (حسب القطاع):

- السجل التجاري للمنشأة، رخصة المهن
- كتاب الزراعة
- صورة عن الهوية الشخصية لصاحب العمل، أو صورة عن التفويض وصورة عن الهوية الشخصية للمفوض.
- تصريح العامل.

ملاحظات:

- يحق للعامل المغادرة بعد (48) ساعة من إصدار إذن الخروج والعودة.
- مدة إذن الخروج والعودة يحددها صاحب العمل بناء على اتفاقه مع العامل.
- في حال تجاوز العامل المدة المحددة لإذن الخروج والعودة لا يسمح له بدخول البلاد وإن كان تصريحه ساري المفعول، ما لم يتم تمديد إذن الخروج والعودة أصولياً.