

نموذج بطاقة الخدمة

هوية الخدمة

		*رمز الخدمة	
دعم إنشاء فروع إنتاجية في المحافظات		اسم الخدمة	
		هيكلية الخدمة	
القوانين والتعليمات		التشريع الناظم للخدمة	
مستثمر يملك شركة رئيسية (أم) او مبادرة تشغيل اردنيين		شروط تقديم الخدمة	
شكل الوثيقة	الدائرة	الوثيقة	الوثائق المطلوبة للحصول على الخدمة
ورقي	الشركة مقدمة الطلب	1. كتاب رسمي لإنشاء فرع انتاجي.	
ورقي	وزارة الصناعة والتجارة دائرة مراقبة الشركات	2. شهادة تسجيل الشركة / المؤسسة.	
ورقي	الشركة مقدمة الطلب	3. معززات تسويق.	
		فئة متلقي الخدمة	
		<input type="checkbox"/> المواطنين <input type="checkbox"/> المقيمين <input checked="" type="checkbox"/> الاعمال <input type="checkbox"/> الحكومة	

مراحل تقديم الخدمة

معدل المدة الزمنية المستغرقة لكل إجراء	إجراءات رئيسية تقديم الخدمة	المدة الزمنية المعيارية للإجراءات الرئيسية (مرتبطة بعدد الاماكن والموظفين)
	1. تقدم المستثمر بطلب إقامة فرع انتاجي في وزارة العمل يبين المساحة والطاقة الاستيعابية.	
	2. الاجتماع مع المعنيين في وزارة العمل (وحدة الفروع الإنتاجية) للتعرف على: <ul style="list-style-type: none"> • المناطق المستهدفة. • توافر قطع أراضي مملوكة لخزينة الدولة أو لأية جهة حكومية. 	
	3. مخاطبة الجهات المعنية لغايات الحصول على الموافقات لتخصيص قطعة أرض.	
	4. إعداد طلب تمويل وموازنة للفرع الإنتاجي ومخاطبة جهات التمويل.	
	5. توقيع الاتفاقية بين الأطراف المعنية.	
	6. استيفاء الرسوم المستحقة على الاتفاقية من المستثمر بواقع (6 بالآلاف) من القيمة الاجمالية للتمويل.	
	7. تقديم كفالة بنكية (كفالة حسن تنفيذ) من قبل المستثمر بواقع (10%) من قيمة التمويل الكلية للإنشاء.	
	8. إعداد التصاميم والمخططات من قبل مكتب هندسي مؤهل ومعتمد من قبل وزارة الأشغال العامة والإسكان.	

9. تزويد المستثمر بأمر مباشرة بالتنفيذ أعمال البناء من قبل مدير الأشغال في المحافظة المعنية.		
10. دفع كلفة إنشاء الفرع الإنتاجي للمستثمر من جهة التمويل حسب نسب الإنجاز المعتمدة من قبل (اللجنة الفنية ولجنة العطاءات الخاصة) للفروع الإنتاجية.		
11. تشغيل الفرع الإنتاجي من قبل المستثمر.		
12. متابعة تقديم كشوفات المطالبات المالية لدعم العاملين من قبل المستثمر لجهات التمويل لصرف مستحقات الدعم المقررة حسب الاتفاقية الموقعة مع المستثمر.		
● من 7-21 يوم للحصول على موافقة التمويل.		الزمن المعياري المستغرق لتقديم الخدمة
● رسوم الطوابع بقيمة (6) بالآلاف من قيمة التمويل.		قيمة الرسوم
<input checked="" type="checkbox"/> نقداً <input checked="" type="checkbox"/> دفع الكتروني		آلية الدفع
مدة صلاحية الوثيقة	شكل مخرج الخدمة	مخرج الخدمة
شركاء الخدمة		
<input checked="" type="checkbox"/> خدمة افقية <input type="checkbox"/> خدمة عامودية		تصنيف الخدمة
		الخدمات ذات العلاقة
دور الشريك	الشريك	الشريك ودوره في تقديم الخدمة
	الديوان الملكي الهاشمي	
	هيئة تنمية وتطوير المهارات المهنية والتقنية	
	صندوق الملك عبدالله الثاني للتنمية	
	وزارة التخطيط والتعاون الدولي	
	وزارة الإدارة المحلية	
	وزارة الأشغال العامة والإسكان	
	وزارة الأوقاف والشؤون والمقدسات الإسلامية	
	وزارة البيئة	
	وزارة الزراعة	
	دائرة الأراضي والمساحة	
الكفالة البنكية	البنوك الأردنية	
نظام الدفع الإلكتروني (eFAWATEERcom)	شركة مدفوعاتكم	

نموذج بطاقة الخدمة

<ul style="list-style-type: none"> المساهمة في دفع كلفة بناء كل متر مربع (225-250) دينار و حسب قرار مجلس الوزراء الصادر بكتاب دولة رئيس الوزراء رقم 29009/1/11/18 تاريخ 2017/6/18. دفع كلفة ايصال التيار الكهربائي وخط المياه وصلات الطرق ان وجدت. المساهمة بدعم رواتب العاملين بنسبة (50%) من الحد الأدنى من الاجور لمدة (12) شهراً. المساهمة بدعم العاملين بدل مواصلات بواقع (25) دينارا لمدة (12) شهراً. المساهمة بدفع مبلغ (25) دينارا بدل اشتراك الضمان الاجتماعي لمدة (12) شهراً. 	الحوافز المقدمة
--	-----------------

الوصول للخدمة

<input checked="" type="checkbox"/> مركزي <input type="checkbox"/> لا مركزي	مكان تقديم الخدمة
وحدة الفروع الإنتاجية- مبنى الوزارة رقم (2)- شارع عبدالله غوشة.	الفروع المقدمة للخدمة
<input checked="" type="checkbox"/> مكتب خدمة الجمهور <input type="checkbox"/> مركز خدمة المواطن <input type="checkbox"/> الموقع الالكتروني للدائرة <input type="checkbox"/> مركز الاتصال الوطني <input type="checkbox"/> تطبيق هاتف ذكي <input type="checkbox"/> فاكس <input type="checkbox"/> بريد الكتروني <input type="checkbox"/> هاتف	قنوات تقديم الخدمة
<input checked="" type="checkbox"/> رقم هاتف <input checked="" type="checkbox"/> بريد إلكتروني <input type="checkbox"/> فاكس	معلومات الاتصال والتواصل
أيام الدوام الرسمي + وقت الدوام (من 8:30 إلى 3:30)	اوقات تقديم الخدمة

مؤشرات الاداء

الوضع المستهدف	القيمة الحالية للمؤشر	اسم المؤشر
الالكتروني		معدل وقت الانتظار
الالكتروني		معدل وقت تقديم الخدمة
100%		معدل رضا متلقي الخدمة
0		نسبة الاخطاء في تسليم الخدمة
0		معدل الشكاوى على الخدمة
.	3	عدد الوثائق المطلوبة
.	12	عدد الجهات الشريكة
4	4	عدد الموظفين
		حجم الطلب على الخدمة

* يتم ترميز الخدمة ألياً من خلال النظام الالكتروني للسجل الوطني للخدمات الحكومية.

